

 UNIVERSIDAD DE MANIZALES	RECURSOS DE APOYO ACADÉMICO PROCEDIMIENTO PARA EL REINGRESO DE ESTUDIANTES INACTIVOS		Código:	RAA-PRO-004
			Versión:	2
			Fecha:	03/07/2024
			Página	1 de 2

OBJETIVO	Establecer y definir un procedimiento que determine las actividades necesarias para llevar a cabo el reingreso de estudiantes inactivos a la Universidad de Manizales
ALCANCE	Inicia con la solicitud del reingreso y culmina con el desbloqueo pertinente para que el solicitante ingrese a su perfil de estudiante.
MARCO NORMATIVO	Reglamento Estudiantil
DEFINICIONES	ARCA: Admisiones, registro y control académico.
DOCUMENTOS DE REFERENCIA	NTC ISO 9001:2015

PASO	RESPONSABLE/DEPENDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1.	Estudiante inactivo	Realiza la solicitud de reingreso por la plataforma SIGUM.
2.	Director de Programa al que pertenece el estudiante inactivo	Verifica la solicitud del reingreso y la aprueba o rechaza según el reglamento estudiantil vigente.
3.	Director de Programa al que pertenece el estudiante inactivo	Con la aprobación del director de programa, se habilitan en la plataforma los paz y salvos de División Financiera, Biblioteca, Deportes y Tesorería.
4.	Personal ARCA	Verifica la documentación ingresada en el momento de la inscripción la cual debe de estar al día. Si faltase algún documento no se podrá continuar con el proceso de reingreso.
6.	Personal ARCA	Registra en el sistema la información relacionada con el reingreso, como por ejemplo la cohorte a la que ingresa el estudiante inactivo (aplica solo para posgrados), o la jornada, o la modalidad del programa al que reingresa.

 UNIVERSIDAD DE MANIZALES	RECURSOS DE APOYO ACADÉMICO PROCEDIMIENTO PARA EL REINGRESO DE ESTUDIANTES INACTIVOS		Código:	RAA-PRO-004
			Versión:	2
			Fecha:	03/07/2024
			Página	2 de 2

PASO	RESPONSABLE/ DEPENDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
7.	Personal ARCA	Realiza el desbloqueo pertinente para que el estudiante ingrese a su perfil de estudiante e inscriba las asignaturas y genere el recibo de liquidación.

DOCUMENTOS ASOCIADOS:

NOMBRE DEL DOCUMENTO	CÓDIGO
Caracterización de procesos Gestión de Recursos de Apoyo Académico.	RAA-CRT-001