



Instructivo

Estudiante.

UNIVERSIDAD DE
MANIZALES

Pasos

1. Ingresar a el navegador de preferencia (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari)
La dirección <http://sigum.umanizales.edu.co>

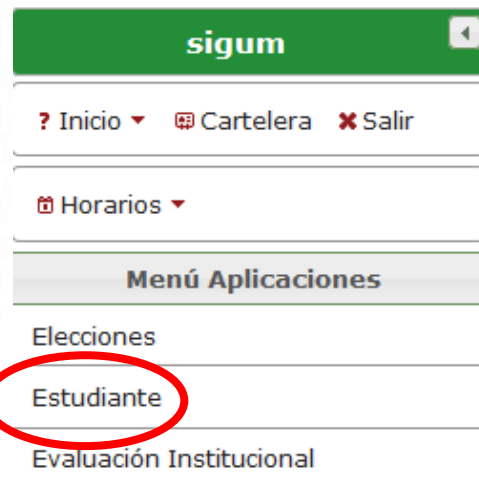


2. Ingresar los datos de **USUARIO** y **CONTRASEÑA** en el formulario que se visualiza y finalizar dando clic en el botón ingresar



Pasos

3. En el menú de aplicaciones (Que varia según el tipo de perfil) seleccionar la aplicación **Estudiante**



sigum

? Inicio ▾ Cartelera ✕ Salir


Horarios ▾

Menú Aplicaciones

Elecciones

Estudiante

Evaluación Institucional



Panel de usuario

Umed

UNIVERSIDAD
MANIZAL

Pasos

4.

Clic en **Ver perfil**



Panel de usuario



Ingeniería de Sistemas y Telecomunicaciones
Plan de estudios :Resolución No. 030 de Diciembre 10 de 2013 - 8208
Código: 82201421704

[Ver perfil](#)

Pasos

5. En el menú Información Personal podrá consultar sus datos personales y la documentación adjunta desde el momento de la inscripción.

Inicio Información Personal ▾ Hoja de vida ▾ Procesos Académicos ▾ Enlaces de Interes ▾ Inf. Financiera ▾ Salir

Panor Información Personal

Bloque

Foto de perfil



Actualizar foto

Examinar

Información personal

Número documento	<input type="text"/>	Tipo identificación	<input type="text" value="Cédula de ciudadanía"/>	Localidad expedición documento	<input type="text" value="Cali - Valle del Cauca - Colombia"/>
Nombres	<input type="text"/>	Primer apellido	<input type="text"/>	Segundo apellido	<input type="text"/>
Lugar Nacimiento	<input type="text" value="Cali - Valle del Cauca - Colombia"/>	Fecha Nacimiento	<input type="text" value="27/03/87"/>	Género	<input type="text" value="Femenino"/>
Grupo Sanguíneo	<input type="text" value="AB +"/>	Estado civil	<input type="text" value="Casado(a)"/>	Dirección residencia	<input type="text"/>
Lugar residencia	<input type="text" value="Manizales - Caldas - Colombia"/>	Celular	<input type="text"/>	Teléfono fijo	<input type="text"/>
Correo electrónico	<input type="text"/>	Correo electrónico Institucional	<input type="text"/>	Profesión	<input type="text"/>
Número Libreta Militar	<input type="text"/>	Tipo Libreta Militar	<input type="text" value="No Aplica"/>	Distrito	<input type="text"/>
Entidad EPS	<input type="text"/>	Otra entidad EPS	<input type="text"/>		

Actualizar

Documentación requerida | Solo son válidos documentos JPG, PNG y PDF

Pasos

Los documentos podrán ser adjuntados hasta el momento que Registro y Control Académico los apruebe.
En todo momento podrán ser descargados por el estudiante.

Documentación requerida | Solo son válidos documentos JPG, PNG y PDF

Documento	Uso	Estado	Adjuntar	Descargar
Acta De Grado Umanizales	Grado	No Aprobado	Adjuntar	
Acta De Sustentación - Opción Grado	Grado	Aprobado		Descargar
Acta Grado Bachillerato	Ingreso	No Aprobado	Adjuntar	Descargar
Acta Grado Bachillerato	Ingreso	Aprobado		Descargar
Acta Grado Tecnólogo	Ingreso continuación estudios	No Aprobado	Adjuntar	
Acta Grado Tecnólogo	Grado	No Aprobado	Adjuntar	
Carné De Vacunación Hepatitis B	Hoja de Vida	No Aprobado	Adjuntar	
Carné De Vacunación Triple Viral	Hoja de Vida	No Aprobado	Adjuntar	
Certificado Afiliación EPS	Ingreso	Aprobado		Descargar

Pasos

6.

En el menú Hoja de vida podrá encontrar el resumen de su plan de estudios y su promedio semestre a semestre , adicional podrá ver sus asignaturas aprobadas y pendientes.

Inicio Información Personal ▾ Hoja de vida ▾ Procesos Académicos ▾ Enlaces de Interes ▾ Inf. Financiera ▾ Salir

Panel de usuario Historia Académica

Panel de usuario

Años Cursados			
PERIODO	CURSADAS	PROMEDIO SEMESTRE	APROBADAS/REPROBADAS
2014 - 2	6	4.03	100%
2015 - 1	6	3.38	100%
2015 - 2	8	3.57	100%
2016 - 1	5	3.72	80%
2016 - 2	4	4.50	100%
2017 - 1	2	4.60	100%
2017 - 2	5	4.44	100%

Detalle historia académica por semestres

Promedio total: 4.0 - Plan de estudios

Plan de estudios y promedio total

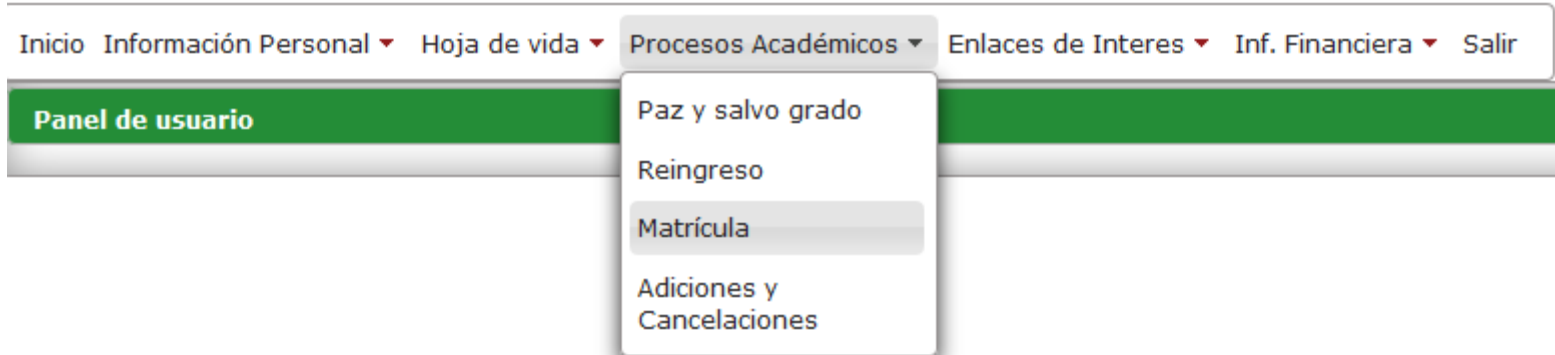
- Semestre 1
- Semestre 6
- Semestre 7
- Semestre 8
- Semestre 9
- Semestre 10
- Semestre 11

Créditos J. Nocturna - 8203

Plan de estudios y promedio total

Pasos

7. En el menú Matricula podrá matricular las asignaturas de manera autónoma para el semestre que va a cursar. El sistema listará las asignaturas disponibles con sus respectivos horarios docentes y grupos.



Pasos

Deberá seleccionar las asignaturas dando clic en el botón



Panel de usuario

Asignaturas semestre a cursar : 7

Código	Asignatura	Grupo	Semestre	Créditos	Cupos	Docente	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Adicionar
C1010425	Matematica Finandera	2	4	4	40	CRISTIAN ANDRES FONTALVO LOPEZ		20:20 - 22:00	20:20 - 22:00					
C1010425	Matematica Finandera	3	4	4	40	PAULA ANDREA BURITICA ROJAS		20:20 - 22:00	20:20 - 22:00					
C1010425	Matematica Finandera	4	4	4	40	YOMEIDA INMACULADA BOM CAMARGO		20:20 - 22:00	20:20 - 22:00					
16160609	Gestion Tecnologica Y Del Conocimiento	1	6	3	40	LAURA MICHEL SANTA FAJARDO		09:00 - 12:00						
16160609	Gestion Tecnologica Y Del Conocimiento	2	6	3	40	NO ASIGNADO					18:30 - 21:00			
16160711	Empresariado Colombiano	1	7	3	40	GLADIS VARGAS AGUDELO		14:00 - 17:00						

« < (2 of 6) > » 0 ▾






IVIA NIZALCO


Pasos

Las asignaturas inscritas quedaran almacenadas en la tabla de abajo y tendrán un color rojo indicando que no han sido validada la inscripción.

Deberá dar clic en el botón validar inscripción para que el sistema realice la verificación de cruces cupo y demás restricciones que se puedan presentar.

Asignaturas inscritas

Código	Asignatura	Grupo	Semestre	Créditos	Docente	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Remove
C1010425	Matematica Financiera	2	4	4	CRISTIAN ANDRES FONTALVO LOPEZ		20:20 - 22:00	20:20 - 22:00					
16160711	Empresariado Colombiano	1	7	3	GLADIS VARGAS AGUDELO		14:00 - 17:00						
C1010701	Formulacion De Proyectos	1	7	3	JULIAN ANDRES ARIAS VERA			15:00 - 18:00					
16160609	Gestion Tecnologica Y Del Conocimiento	2	6	3	NO ASIGNADO				18:30 - 21:00				
C1010724	Etica Y Responsabilidad Social	4	7	3	NO ASIGNADO	18:30 - 20:10				18:30 - 19:20			

 Validar inscripción

Detalle validación

MANIZALES

Pasos

El sistema le mostrara en todo caso en detalle el resultado de la transacción(Inscripción o eliminación de materia)

Detalle Valiación	
#	Descripción
1	La asignatura ***C1010425 - Matematica Financiera*** se inscribió exitosamente
2	La asignatura ***16160711 - Empresariado Colombiano*** se inscribió exitosamente
3	La asignatura ***C1010701 - Formulacion De Proyectos*** se inscribió exitosamente
4	La asignatura ***16160609 - Gestion Tecnologica Y Del Conocimiento*** se inscribió exitosamente
5	La asignatura ***C1010724 - Etica Y Responsabilidad Social*** se inscribió exitosamente
6	Proceso terminado exitosamente! 5 Validaciones realizadas!

UNIVERSIDAD DE
MANIZALES

Pasos

El sistema le mostrara un resumen de la liquidación y la base de cobro de la misma, recuerde: la base de cobro el rango y el valor del crédito varían de acuerdo al programa.

Para finalizar el proceso de matricula deberá aceptar términos y condiciones y finalmente dar clic en el botón registrar liquidación.

Detalle liquidacion	
Estudiante Especial o con R.A.I	NO
Descuento:	
Matrícula Extraordinaria	NO
Semestre a cursar	7
Estudiante Regular	ANTIGUO
Total Créditos a Cursar	16
Liquidación de Matrícula	
Mínima	\$ 0.00
Recargo Especial	\$ 0.00
Recargo	\$ 0.00
Estándar Nuevo	\$4.252.000,00
Estándar Antiguo	\$ 0.00
Recargo Estándar	\$ 0.00
TOTAL MATRÍCULA	
Total Matrícula	\$4.252.000,00
Matrícula Extraordinaria	\$ 0.00
Descuento Becas	\$ 0.00
NETO A PAGAR	\$4.252.000,00

Base de cobro				
CONCEPTO	PERIODICIDAD	RANGO SEMESTRES	RANGO CRÉDITOS	VALOR
Matrícula Mínima	Semestral	1 - 11	1 - 3	\$877.000,00
Matrícula Mínima	Semestral	1 - 11	1 - 3	\$877.000,00
Crédito Académico - Año 2012 a 2017	Semestral	1 - 11	4 - 12	\$338.000,00
Crédito Académico - Año 2012 a 2017	Semestral	1 - 11	4 - 12	\$338.000,00
Matrícula Estandar - Año 2012 a 2017	Semestral	1 - 11	13 - 20	\$4.252.000,00
Matrícula Estandar - Año 2012 a 2017	Semestral	1 - 11	13 - 20	\$4.252.000,00

REGISTRAR LIQUIDACIÓN

Después de registrada la liquidación no podrá modificar la inscripción.

Acepte términos y condiciones para registrar liquidación

Registrar liquidación

Pasos

Una vez registre liquidación el sistema le habilitara las formas de pago, adicional tendrá dos oportunidades para anular la liquidación en caso de querer modificarla.

Para imprimir el recibo deberá dar clic en el botón Imprimir liquidación y garantizar que el navegador de su computador no tenga bloqueo de ventanas emergentes.

Para realizar el pago en línea deberá dar clic en el botón Pago en línea que lo comunicara con el portal de pagos seguro. También podrá ingresar al aplicativo pago en línea(<https://sigum.umanizales.edu.co/pagoLinea>) y realizar el mismo proceso

Formas de pago

Ha registrado liquidación

Anular Liquidación

Imprimir Liquidación

Pago en Línea

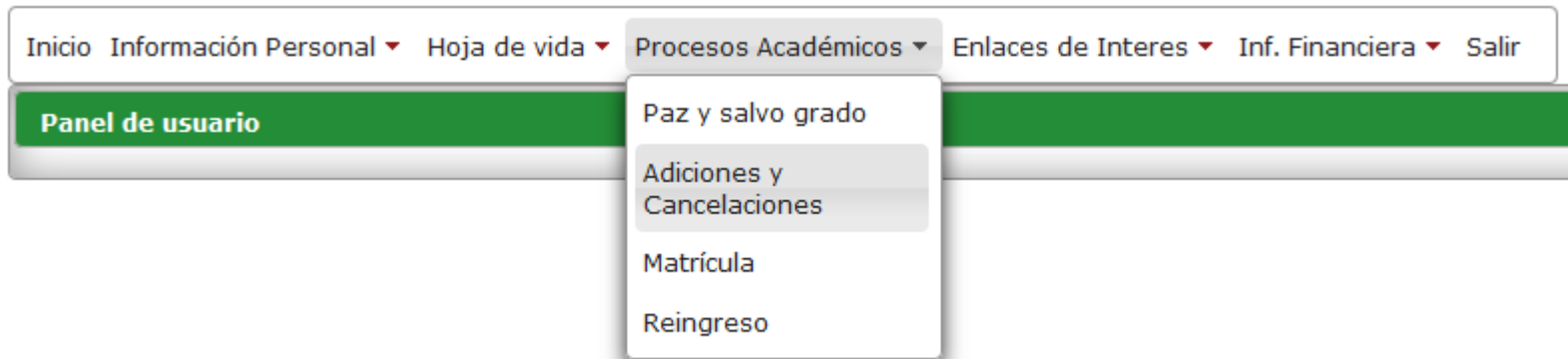
MANIZALES

Pasos

8. En el menú Adiciones y Cancelaciones podrá modificar la matrícula realizada adicionando y cancelando créditos en las fechas establecidas por la institución .

Cada transacción (Adición o cancelación) tendrá un costo administrativo de seis mil pesos(\$6,000).

Si adiciona créditos por encima de las bases de cobro serán cobrados individualmente al precio que este actualmente definido



Pasos

Deberá seleccionar las asignaturas dando clic en el botón  y luego validar la inscripción.

Asignaturas Adiciones Cancelaciones semestre a cursar : 1

Código	Asignatura	Grupo	Semestre	Créditos	Cupos	Docente	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Adicionar
60600518	Seminario De Profundización	1	7	2						Ver horario				
60600518	Seminario De Profundización	2	7	2						Ver horario				
60600517	Aduanas Y Aranceles	1	7	2	28	NICOLAS USMA RIVAS		08:00 - 10:00						
60600517	Aduanas Y Aranceles	2	7	2	19	JHON BERTO SANCHEZ GIRALDO					20:20 - 22:00			
60600519	Comercio Internacional	1	7	3	30	NICOLAS USMA RIVAS			08:00 - 11:00					
60600519	Comercio Internacional	2	7	3	20	STELLA CARDONA PAEZ			19:30 - 22:00					

(1 of 9)

MANIZALES

Pasos

Para remover créditos académicos deberá ubicar la materia en el panel Asignaturas inscritas y dar clic sobre el botón



Asignaturas inscritas

Código	Asignatura	Grupo	Semestre	Créditos	Docente	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	Remove
CV300114	Aduanas y Aranceles	1	7	2				Ver horario					
CV500105	Comercio Internacional	1	7	3				Ver horario					
CV600104	Análisis Financiero	1	7	2				Ver horario					

UNIVERSIDAD DE
MANIZALES

Pasos

El sistema mostrara un detalle de la factura calculada cada movimiento realizado(Adición y cancelación).

Deberá registrar liquidación dando clic en el botón **Registrar Liquidación A.C** para generar el recibo de liquidación.

Detalle liquidacion Semestre a cursar 1			
Concepto	Vr. Unitario	Cantidad	Valor Total
Asignaturas Adicionadas	6.000	0	\$,00
Asignaturas Canceladas	6.000	0	\$,00
Vr. a Pagar Costo Administrativo			\$,00
Mat. Inicial		7 cred.	\$ 3.244.000,00
Mat. Inicial con Adiciones y Cancelaciones		7 cred.	\$ 3.244.000,00
Descuento Becas			\$,00
Vr. a Pagar por Adic/Canc			\$,00



Base de cobro				
CONCEPTO	PERIODICIDAD	RANGO SEMESTRES	RANGO CRÉDITOS	VALOR
Matrícula Mínima	Semestral	1 - 11	1 - 3	\$952.000,00
Crédito Académico - Año 2012 a 2017	Semestral	1 - 11	4 - 9	\$573.000,00
Matrícula Estandar - Año 2012 a 2017	Semestral	1 - 11	10 - 19	\$4.961.000,00

REGISTRAR LIQUIDACIÓN

Después de registrada la liquidación no podrá modificar la inscripción

UNIVERSIDAD DE MANIZALES
ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL

Pasos

Deberá dar clic en el botón Generar liquidación para descargar el recibo de pago

Formas de pago

Ha registrado liquidación

Generar liquidación



UNIVERSIDAD DE
MANIZALES



Estudiante.

UNIVERSIDAD DE
MANIZALES