


	<b>INFRAESTRUCTURA</b>  <b>PROCEDIMIENTO PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>		<b>Código:</b> INF-PRO-001
			<b>Versión:</b> 3
			<b>Fecha:</b> 19/07/2024

<b>OBJETIVO</b>	Establecer y definir un procedimiento que determine las actividades necesarias para la realización del mantenimiento preventivo de la infraestructura física y tecnológica de la Universidad de Manizales
<b>ALCANCE</b>	Inicia desde la elaboración del plan de mantenimiento preventivo anual, y culmina con el seguimiento a la ejecución y la elaboración de informes finales.
<b>MARCO NORMATIVO</b>	Norma Sismo resistente NSR-10 Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas RETIE Reglamento Técnico de Iluminación y Alumbrado Público RETILAP
<b>DEFINICIONES</b>	Infraestructura: Conjunto de medios técnicos, servicios e instalaciones necesarios para el desarrollo de una actividad o para que un lugar pueda ser utilizado.
<b>DOCUMENTOS DE REFERENCIA</b>	Manual de uso, conservación y mantenimiento de la infraestructura física NTC ISO 9001:2015

<b>PASO</b>	<b>RESPONSABLE/DEPENDENCIA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>
1.	Líder del proceso Infraestructura	Identificación de las necesidades de mantenimiento que se realizarán en la vigencia presupuestal.
2.	Líder del proceso Infraestructura	Presupuestar el mantenimiento preventivo (GFI-FOR-017) según el plan operativo (GFI-FOR-009)
3.	Líder del proceso Infraestructura	Realización del programa de mantenimiento preventivo anual (INF-FOR-006)



	<b>INFRAESTRUCTURA</b>  <b>PROCEDIMIENTO PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>		<b>Código:</b>	INF-PRO-001
			<b>Versión:</b>	3
			<b>Fecha:</b>	19/07/2024

5.	Comité de Compras	Aprobación del presupuesto elaborado.
6.	Líder del proceso Infraestructura	Asignación de las actividades programadas al personal de mantenimiento o proveedor.
7.	Líder del proceso Infraestructura	Solicitud de compra de materiales necesarios por medio del flujo de trabajo. -COM-Solicitud compra ,adecuación o mantenimiento -COM-Solicitud de compra no tecnológica
8	Líder del proceso Infraestructura	Seguimiento a las actividades en ejecución
9.	Líder del proceso Infraestructura o equipo de mantenimiento	Recibir los materiales de acuerdo a lo solicitado y/o dar visto bueno a los servicios tercerizados.
10.	Líder del proceso Infraestructura	Verificación del cumplimiento del mantenimiento
11.	Líder del proceso Infraestructura	Registrar en la hoja de vida del equipo (INF-FOR-002) el mantenimiento y/o intervención realizada en los ascensores y planta eléctrica.

**DOCUMENTOS ASOCIADOS:**

NOMBRE DEL DOCUMENTO	CÓDIGO
Caracterización del proceso Infraestructura	INF-CRT-001

**FORMATOS ASOCIADOS**

 <p>UNIVERSIDAD DE MANIZALES</p>	<p><b>INFRAESTRUCTURA</b></p> <p>PROCEDIMIENTO PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO</p>		<b>Código:</b> INF-PRO-001
			<b>Versión:</b> 3
			<b>Fecha:</b> 19/07/2024

NOMBRE DEL DOCUMENTO	CÓDIGO
Presupuesto proyectos de obra	GFI-FOR-017
Programa de mantenimiento preventivo	INF-FOR-006
Plan operativo	GFI-FOR-009