

	UNIVERSIDAD DE MANIZALES			CÓDIGO:	INF-CRT-001
	CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO			VERSIÓN:	2
	INFRAESTRUCTURA			FECHA:	01/11/2022
NOMBRE DEL PROCESO	RESPONSABLE DEL PROCESO	OBJETIVO DEL PROCESO (Estratégico)	OBJETIVOS ASOCIADOS AL SISTEMA DE GESTIÓN		
Infraestructura	Lider del proceso Infraestructura Alexander Monnsalve Meza	Consolidación de la gestión de la infraestructura de la planta física de la Universidad de Manizales	-Mantener y mejorar la calidad de la oferta académica de la universidad mediante el cumplimiento de los lineamientos del C.N. A. (acreditación institucional y de pregrado y posgrado). -Mantener y mejorar la satisfacción de la sociedad universitaria.		
PLANEAR					
PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	RECEPTOR	
Planeación Institucional Dirección Administrativa y financiera	Resultados de mantenimientos anteriores Recomendaciones de los proveedores Manual de mantenimiento referente Fichas técnicas Manuales de los equipos Requerimientos institucionales Inventario de infraestructura	Establecer el programa de mantenimiento preventivo y correctivo	Programa de mantenimiento	Planeación Institucional Mantenimiento Soporte técnico	
Planeación Institucional	Plan maestro de ordenamiento físico	Establecer plan de proyectos nuevos	Plan de proyectos nuevos	Planeación institucional Dirección Administrativa y Financiera	
Infraestructura Dirección Administrativa y Financiera	Programa de mantenimiento Plan maestro de ordenamiento físico Lineamientos para hacer el presupuesto	Establecer el presupuesto de mantenimiento y de nuevos proyectos	Presupuesto de mantenimiento y de nuevos proyectos aprobado	Dirección Administrativa y Financiera	
HACER					
PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	RECEPTOR	
Comité de Compras Activos fijos	Acta de comité de compras Programa de mantenimiento aprobado Asignación de recursos financieros para mantenimiento y proyectos nuevos Ordenes de mantenimiento Ordenes de pedido de materiales	Implementar el programa de mantenimiento preventivo y mantenimientos correctivos	Hojas de vida Registro de mantenimiento preventivo y correctivo	Asesor de rectoría en planeación Vicerrectoría	
Comité de Compras	Acta de comité de compras Programa de mantenimiento aprobado Asignación de recursos financieros para mantenimiento y proyectos nuevos	Documentar la ejecución de las actividades realizadas del programa de mantenimiento preventivo	Hojas de vida Registro de mantenimiento preventivo y correctivo	Asesor de rectoría en planeación Vicerrectoría	
Comité de Infraestructura Comité de Compras	Definición de proyectos nuevos Asignación de recursos	Ejecutar el plan de proyectos nuevos	Proyecto nuevo	Rectoría Vicerrectoría	
División Financiera	Presupuesto de nuevos proyectos aprobado	Ejecutar el presupuesto de proyectos nuevos	Cumplimiento de la ejecución del presupuesto	Responsables de los procesos	
Todos los procesos	Solicitudes de mantenimiento Presupuesto de mantenimiento	Ejecutar solicitudes de mantenimiento	Mantenimiento ejecutado	Todos los procesos	
VERIFICAR					
PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	RECEPTOR	
Dirección Infraestructura	Planes del proceso	Seguimiento a la ejecución de lo planeado	Registros del proceso	Dirección Infraestructura	
Planeación Institucional	Plan de trabajo Plan de desarrollo	Seguimiento a los indicadores del proceso	Informe de gestión Tableros de visualización	Dirección Infraestructura	
Gestión de la calidad	Programa de auditoría Informe de auditoría Informe de autoevaluación Revisión por la dirección	Gestión de la auditoría	Plan de mejora	Dirección Infraestructura Gestión de la Calidad Organismo de certificación	
ACTUAR					
PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	RECEPTOR	
Dirección Infraestructura Gestión de la Calidad Organismo de certificación	No conformidades Observaciones Oportunidades de mejora	Gestión del plan de mejora	INF-CRT-001 Soportes que respaldan el plan de mejora	Dirección Infraestructura Gestión de la calidad	
DOCUMENTOS APLICABLES		RECURSOS FÍSICOS	RECURSOS HUMANOS		
Ver : listado maestro de documentos INF-LTD-001		Infraestructura (equipos, instalaciones, bienes) Software y Hardware Asignado	Arquitecto Coordinador de Mantenimiento y Servicios Generales Electricista Ebanista Pintor Jardinero Servicios Generales		